



Comune di Otricoli

Provincia di Terni

BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEI SERVIZI DI GESTIONE, VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL MUSEO ANTIQUARIUM, DEL CASALE IN LOC. S.FULGENZIO, DELL’AREA ARCHEOLOGICA “Ocriculum” E DEI SERVIZI CORRELATI PER IL PERIODO DI CINQUE ANNI COD. C.I.G 0530222109 CPV 9250000-2

Offerta economicamente più vantaggiosa

IL RESPONSABILE DELL’AREA TECNICA LL.PP. PATRIMONIO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio comunale n.47 del 10.08.2010 e della determinazione del responsabile del servizio tecnico LL.PP. e Patrimonio n.139 del 14.08.2010,

RENDE NOTO

- 1) Soggetto appaltante: COMUNE DI OTRICOLI, , Via Vittorio Emanuele II, 11 – 05030 Otricoli(TR)Tel: 0744/709249, fax 0744/719641 indirizzo di posta elettronica ufficio.tecnico@comune.otricoli.tr.it.
- 2) Oggetto: Appalto dei servizi di gestione, valorizzazione e promozione del museo Antiquarium, del Casale in località S. Fulgenzio, dell’area archeologica “Ocriculum” e dei correlati servizi di trasporto turistico con pullman di proprietà dell’A.C., servizio navigazione sul fiume Tevere con battello turistico di proprietà dell’A.C., e servizio di gestione bar/punto ristoro posto all’interno del Parco archeologico comunale, come meglio descritti nel capitolato d’appalto allegato.
- 3) Decorrenza appalto: dalla data di stipula del contratto di appalto del servizio.
- 4) Durata del contratto: 5 anni;
- 5) Valore presunto dell’appalto: € 130.000,00 (€ centotrentamila/00) corrispondente a un corrispettivo annuo presunto di euro 26.000,00 (€ ventiseimila/00)

- 6) Lingua: l'offerta e la documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana.
- 7) L'appalto *non* è riservato a categorie protette; l'esecuzione *non* è riservata nell'ambito di programmi di occupazione protetti.
- 8) Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta ai sensi degli artt. 3 c. 37, 54, 55 ed 83 del D.lgs 12/04/2006, n. 163 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- 9) Luogo di prestazione dei servizi: Area archeologica e zone limitrofe a questa (riferimento elaborati allegati allo schema di convenzione approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.47 del 10.08.10), Bar/capottino limitrofo all'area archeologica "Ocriculum), Museo Comunale Antiquarium nel centro Storico, Museo Casal San Fulgenzio, Approdo di San vittore;
- 10) categoria del servizio -numero di riferimento: Allegato II B al Decreto Legislativo 26/01/2006 n.163 e s.m.i Cat.26 CPC 96
- 11) Vincolatività dell'offerta: l'offerta vincola il soggetto partecipante per giorni centottanta (180) decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.
- 12) Soggetti ammessi: Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici ai sensi dell'art.3, comma 22, del D.Lgs.163/2006 e ss.mm. ed ii., che abbiano i requisiti di cui al presente bando, mercè la conformazione ad esso e alla normativa vigente e i soggetti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006.

E' fatto divieto, a pena di esclusione, partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero partecipare alla gara in forma individuale e quali componenti di un'associazione o consorzio.

Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 157/1995 e successive modifiche e con le modalità ivi previste.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

- 13) Termini, modalità e indirizzo per la presentazione dell'offerta: I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore **12,00** del giorno **29.09.2010** all'indirizzo

Via Vittorio Emanuele II n.11 – 05030 Otricoli (TR); è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto che avrà la seguente dicitura "Gara per l'appalto della gestione, valorizzazione e promozione del museo Antiquarium, del Casale in loc. S.Fulgenzio, dell'area archeologica "Otriculum" e servizi correlati", il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente e il codice C.I.G. della gara che risulta essere il seguente **0530222109**

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno quattro buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documenti Amministrativi**", "**B – Offerta economica**" "**C – Offerta tecnica**" e "**D – Curriculum**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Nella busta "**A – Documenti Amministrativi**" devono essere contenuti **pena esclusione** i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara redatta esclusivamente in conformità al modello (**Allegato A1 – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta**), in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006 nel rispetto delle condizioni ivi poste .

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D,lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

- 2) Le imprese potranno partecipare alla gara, dichiarando, eventualmente con più dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativamente alla idoneità/capacità

economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, il possesso dei seguenti requisiti ai sensi degli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati

- ♦ Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza
- ♦ dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- ♦ dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi per un importo pari cumulativamente a minimo di euro 130.000,00 (*Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante*)
- ♦ dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 necessaria, a dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
 - b) descrizione delle attrezzature tecniche tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, delle misure adottate dal fornitore o dal prestatore del servizio per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio o di ricerca di cui dispone;
 - c) indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi;
 - d) misure di gestione ambientale che l'operatore potrà applicare durante la realizzazione dell'appalto;
 - e) per gli appalti di servizi, indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;
 - f) per gli appalti di servizi, dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;
 - g) indicazione della quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare;

N.B.

- ❖ **al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. Il concorrente aggiudicatario è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni**

- ❖ per ciò che concerne i requisiti tecnico organizzativi che il concorrente deve possedere, SI PRECISA che il legislatore con la lettera m) del I^ comma dell'art. 2 del D.lgs 31.07.2007, n. 113, ha trasposto la disciplina della locazione finanziaria, già prevista dalla L. 27.12.2006, n. 296, nell'art. 42 del Codice, aggiungendo a quest'ultimo un nuovo comma, il 4-bis, che così recita: "Al fine di assicurare la massima estensione dei principi comunitari e delle regole di concorrenza negli appalti di servizi o di servizi pubblici locali, la stazione appaltante considera, in ogni caso, rispettati i requisiti tecnici prescritti anche ove la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento del servizio sia assicurata mediante contratti di locazione".

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
- a)** dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
 - b)** attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - c)** attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - d)** dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.
 - e)** dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

ovvero

indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel

triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti:

- **a)** *(limitatamente ai punti b e c dell'articolo 38, comma 1, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.),*
- **b), c) e d)**

devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163. e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

f) Dichiaro che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

g) Dichiaro di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

h) Dichiaro che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

i) Dichiaro di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

j) Dichiaro che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.

k) Dichiaro di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

l) Dichiaro che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

m) Dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

n) Dichiara, pena l'esclusione:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

ovvero, pena l'esclusione

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).

o) Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

p) Elenca le imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile e 38 comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa. Nell'ipotesi di controllo la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione che l'offerta è stata formulata autonomamente con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione e dovrà essere allegata nella busta "A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" una busta separata e chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

q) Dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.

r) (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n.163.*) Indica, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

s) Dichiara presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Disciplinare di gara";

ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (*ex art. 47 del D.lgs 163/2006*) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

t) Indica quali parti del servizio intende, ai sensi dell'articolo 118 del D.lgs 12.04.2006, n.163., eventualmente subappaltare.

u) Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato/schema di convenzione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.47 del 10.08.10

v) Attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le prestazioni.

w) Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.

x) Attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

y) Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

z) Dichiaro l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

aa) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

bb) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.

cc) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

4) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di € 2.600,00 (€ duemilaseicento/00) costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.

385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, **pena l'esclusione**, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà **l'esclusione dell'offerente dalla gara**.

- 6) Copia del Capitolato/schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio comunale n.47 del 10.08.10 firmata in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.
- 7) Certificazione di presa visione degli elaborati tecnici e/o dei luoghi di esecuzione del servizio (obbligatoria a pena di esclusione), rilasciato dalla stazione appaltante.
- 8) Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.
- 9) iscrizione di cui all'art. 39, comma I, del D.Lgs. 163/06 di data non anteriore a mesi 3 (tre) rispetto a quella di scadenza del termine utile per la presentazione dell'offerta per il tipo di prestazione oggetto dell'appalto;
- 10) denominazione, ragione sociale, sede legale, numero P. IVA, n. telefonico e fax;
- 11) indicazione delle persone munite di poteri di rappresentanza, le quali

dovranno rilasciare distintamente la dichiarazione di insussistenza delle cause di cui alle lett b) e c) dell'art. 38, D.Lgs 163/06, indicando tutte le eventuali condanne;

- 12) dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m – quater, integrato con il comma 2, lett. a) e b), D.Lgs. 163/06;
 - 13) consenso al trattamento dei dati acquisiti con la domanda, ai sensi della normativa vigente, ai soli fini istituzionali e nell'ambito delle attività previste dalla normativa sugli appalti;
 - 14) impegno ad osservare in caso di aggiudicazione tutti gli impegni assunti in sede di offerta e contenuti nel capitolato speciale d'appalto;
 - 15) impegno al rispetto del contratto di lavoro nazionale e degli integrativi aziendali, delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
 - 16) **(Se del caso)** Busta contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
- 17) Modello GAP ai sensi dell'Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410 redatto esclusivamente in conformità al modello **Allegato A3**

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti **1), 2) e 3)** devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) devono essere redatte esclusivamente in conformità al modello (**Allegato A1 – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta**) e risulta scaricabile dal sito internet www.comune.otricoli.tr.it
L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto 3, e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto 5 nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2 , p.to 1 e lett. da a) a g) dell'articolo succitato.

Sarà motivo di esclusione (nelle ipotesi previste), la mancata presentazione della busta contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs n.163/2006 e ss.mm.ii. determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

critério corrispettivo	punti max. 30
critério Progetto Tecnico	punti max. 40
critério Curriculum	punti max. 30

E' prevista la suddivisione dei criteri di natura qualitativa in sub criteri come appresso riportato

Critério progetto tecnico punti max.40

sub critério progetto pubblicitario e di comunicazione sub peso **max.5**

sub critério realizzazione e promozione di attività educative-didattiche sub peso **max 5**

sub critério piano di manutenzione e valorizzazione sub peso **max.15**

sub critério piano di gestione dei servizi correlati sub peso **max.15**

L'assegnazione dei punteggi, attribuiti dalla Commissione giudicatrice, avverrà con i seguenti criteri:

a) **"Corrispettivo"** annuo richiesto (max. punti 30). L'offerta non potrà superare l'importo a base d'asta pari a € 26.000,00 per corrispettivo annuo. La Commissione di gara procederà all'attribuzione del punteggio relativo al corrispettivo annuo richiesto con le seguenti modalità: All'offerta più bassa verranno assegnati 30 punti. Alle offerte restanti verranno assegnati i punteggi in base alla seguente formula:

offerta più bassa x 30
importo di ogni offerta

b) **"Progetto tecnico"**: il punteggio (max punti 40) sarà attribuito ad un progetto di valorizzazione delle collezioni museali, del territorio e dei servizi correlati, che preveda anche l'attivazione e la comunicazione di una offerta specifica di laboratori didattici e servizi educativi per i singoli istituti museali (illustrato in max 15 cartelle), sulla base dei seguenti sub-punteggi:
.progetto pubblicitario e di comunicazione: max 5 punti;

*.realizzazione e promozione di attività educativo-didattiche: max 5 punti;
.piano di manutenzione e valorizzazione: max 15 punti;
.piano di gestione dei servizi correlati: max 15 punti.*

L'affidamento dei servizi di che trattasi sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta ottenga il punteggio più alto, sommando i relativi sub-punteggi. In caso di parità, verrà prescelta l'offerta più economica per l'Ente affidante. In caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio.

c) "Curriculum" (max. punti 30): l'esperienza maturata che viene presa in considerazione è quella per aver svolto, attraverso regolari contratti, la gestione di servizi museali (biglietteria, servizio informazioni, vigilanza nelle sale, servizi educativi quali visite guidate, laboratori e visite didattiche, valorizzazione e produzione culturale) nell'ultimo triennio 2007/2010.

Per ogni anno di servizio effettuato per ciascun istituto museale o area archeologica, viene assegnato il valore 1. Le frazioni di anno si arrotondano all'unità solo se pari o superiori a sei mesi. Nel caso di periodi di servizio non consecutivi, ad ognuno di essi va attribuito il corrispondente valore. Le esperienze saranno valutate sino a un valore massimo attribuibile pari a 30.

Alla ditta alla quale viene computato il valore più alto va attribuito il punteggio massimo di punti 30.

Il punteggio da attribuire alle altre ditte verrà calcolato utilizzando la seguente formula:

$$\underline{30 \times \text{Valore attribuito per Esperienza maturata dal Concorrente}}$$

Massimo valore attribuito per Esperienza maturata dai Concorrenti

I concorrenti dovranno autocertificare l'esperienza maturata, che può essere presa in considerazione in base al criterio di cui sopra, dichiarando il soggetto per il quale il servizio è stato svolto, dove è stato svolto, l'oggetto del servizio e la sua durata esatta (giorno di inizio e giorno di fine rapporto).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare a campione la veridicità delle attestazioni contenute nel curriculum, richiedendo direttamente alle stazioni appaltanti le certificazioni o dichiarazioni degli enti pubblici o privati presso i quali è stato svolto il servizio nei confronti della ditta aggiudicataria.

I'offerta è costituita dagli elementi di seguito elencati:

- a) **OFFERTA ECONOMICA**, (redatta in conformità all'allegato A/2 del disciplinare di gara titolato "**Modulo dell'offerta**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara pari ad euro 26.000,00 I.V.A. esclusa corrispondente al corrispettivo presunto annuo. In caso di contrasto. L'importo di cui

sopra deve intendersi comprensivo di tutti gli oneri, spese personale e prestazioni occorrenti per garantire un esatto e puntuale servizio come richiesto. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006), devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alla precedente lettera A) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione (A) di cui sopra deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta deve essere inserita in apposita "busta B" perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti pena esclusione. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura: "Offerta economica", oltre al nominativo dell'impresa offerente.

- b) **OFFERTA TECNICA:** deve contenere la proposta progettuale di esecuzione dei servizi da appaltare. Essa deve consistere nella redazione di un progetto generale consistente in una relazione illustrativa di massimo n. 15 facciate scritte con carattere Times New Roman 12 (se la lunghezza sarà superiore a 15 facciate, non si terrà conto, ai fini della valutazione, delle facciate eccedenti le prime 15). La relazione deve contenere: il progetto di valorizzazione del parco archeologico e del territorio circostante, con gestione correlata del bar/punto ristoro interno; il piano di utilizzo del pullman turistico, da utilizzare per servizio navetta dei visitatori del parco; il piano di utilizzo del battello fluviale per la navigazione sul Tevere; l'attivazione e la comunicazione di una offerta specifica di laboratori didattici e servizi educativi da svolgersi all'interno del parco archeologico; ed un progetto promozionale e divulgativo dei servizi offerti all'utenza.

La proposta progettuale sopra descritta deve essere inserita in apposita "busta C", perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti pena l'esclusione. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura: "Offerta tecnica", oltre al nominativo dell'impresa offerente.

- c) **CURRICULUM:** contenente l'elenco dell'esperienza maturata per aver svolto, attraverso regolari contratti, la gestione di servizi museali (biglietteria, servizio informazioni, vigilanza nelle sale, servizi educativi quali visite guidate, laboratori e visite didattiche, valorizzazione e produzione culturale).

Per ogni esperienza devono essere indicati, almeno:

1. la durata;
2. il preciso oggetto dell'incarico;
3. la denominazione del soggetto committente;
4. (solo in caso ATI o Consorzi) la ditta incaricata.

La mancanza o la incompletezza delle indicazioni comporterà la mancata valutazione dell'esperienza.

Il curriculum deve essere inserito in apposita "busta D", perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura: "Curriculum", oltre al nominativo dell'impresa offerente. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni contenute nel curriculum, richiedendo le certificazioni degli Enti presso i quali sono stati svolti i servizi.

- 14)Finanziamento. I servizi oggetto del presente appalto sono finanziati con fondi a carico del bilancio comunale.

- 15)Pagamenti. I pagamenti saranno effettuati con le modalità allo scopo indicate nel Capitolato speciale d'appalto.;

- 16) Rapporto con l'impresa aggiudicataria. Il rapporto sarà regolato ai sensi dell'apposito Capitolato speciale d'appalto, cui si fa integralmente rinvio.

- 17)Condizioni e penalità. Il corrispettivo annuo sarà liquidato in due tranches semestrali, dietro presentazione di regolare fattura corredata da DURC in corso di validità (rilasciato in data NON anteriore a 30 giorni), ed il cui importo sarà determinato dal prezzo di aggiudicazione oltre I.V.A. come per legge. Prima dell'avvio del servizio di che trattasi, l'affidatario dovrà consegnare al Comune di Otricoli l'elenco del personale impiegato e copia dei relativi titoli di studio e/ qualifiche professionali. In caso di interruzione del servizio non dovuto a causa di forza maggiore, ma per fatto imputabile all'aggiudicatario, si applicherà una penale giornaliera di €.150,00 (euro centocinquanta), oltre alla detrazione dal corrispettivo del valore corrispondente alla mancata prestazione fornita.

- 18)Responsabile del procedimento è il Geom. Emanuele Luison,Area Tecnica LL.PP.-Manutenzioni del Comune di Otricoli (TR), cui gli interessati possono chiedere eventuali chiarimenti e informazioni Tel.0744/709249 Fax 0744/719641 indirizzo di posta elettronica ufficio.tecnico@comune.otricoli.tr.it nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00.

Il Capitolato Speciale d'Appalto è consultabile sul sito Internet del Comune di Otricoli (Tr): www.comune.otricoli.tr.it.

20) Procedure di aggiudicazione: La commissione di gara, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte **30/09/2010 ore 9.00** in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta economica, l'offerta tecnica e il curriculum e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A-Documenti Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006.
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10 % del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

La commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica **12/10/2010 ore 9,00**, procede ai sensi dell'art.48 del Dlgs n.163/2006 e ss.mm.ii.:

- ♦ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- ♦ all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;

Successivamente, una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 dall'amministrazione aggiudicatrice, procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**C – Offerta tecnica**":

- ♦ Alla valutazione dell'offerta tecnica in dettaglio sopra descritta;

- ♦ Alla assegnazione dei relativi punteggi;

La commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti con almeno 5 giorni di anticipo apre la busta "D - curriculum" e la busta "B - Offerta economica", contenente le offerte relative al prezzo offerto, verifica, nell'ipotesi di controllo ex art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006, che nella busta prevista dalla disposizione normativa surrichiamata siano presenti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta e procede infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Successivamente procede alla verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163,.

La stazione appaltante procede quindi alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 38, 39, 41 e 42 del Dlgs 12.04.2006 n° 163 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, e non sia stato sorteggiato in sede di gara, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

N.B. La documentazione di cui sopra potrà essere presentata in originale o in copia autentica

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 - c. 1 - del D.Lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

21) Informativa privacy (art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. ed ii.). In ordine al procedimento instaurato dal bando di gara:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente ed esclusivamente allo svolgimento della procedura di gara fino alla stipulazione del contratto ed alla esecuzione dell'appalto;
- le modalità di trattamento, solo in parte avviate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di gara;
- il conferimento dei dati costituisce onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
- i soggetti o le categorie di soggetti, ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 1. il personale interno dell'Amministrazione Comunale implicato nel procedimento;
 2. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm. ed ii.
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti all'art.7 del D. Lgs. N. 196/2003;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione Comunale di Otricoli;
- Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento Geom. Emanuele Luison.

22) Altre informazioni.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara dall'apposita Commissione è provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva resta subordinata all'esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara, che sarà adottato dal competente Ufficio Comunale.

All'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

Per ciò che concerne la stipula del relativo contratto, a rogito del Segretario Comunale di Otricoli (TR), tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti sono a carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa alcuna.

Qualora nel termine fissato dal Comune di Otricoli (TR) l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste dell'Amministrazione Comunale, all'assunzione del servizio di che trattasi nei termini indicati, o non si presenti per la stipula del contratto nel giorno stabilito, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, fatto salvo comunque il risarcimento dell'eventuale danno subito.

Si avverte inoltre che, qualora si dovessero verificare condizioni di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento da parte del soggetto aggiudicatario, questa A.C. si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna se, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non viene recapitato in tempo utile.

Trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Le offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Il bando, sarà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito Internet del Comune di Otricoli (TR) e sulla Gazzetta Ufficiale Serie Speciale.

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di revocare la presente procedura di gara e, comunque, di non procedere all'affidamento dell'appalto.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di ridurre le prestazioni richieste e, di conseguenza, l'ammontare dell'appalto, sino a un massimo (di riduzione) del 30%.

23)- Informazioni complementari:

- Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati tecnici il capitolato/schema di convenzione approvato con Delibera di consiglio Comunale n.47 del 10.08.2010, sono visibili e ritirabili presso l'ufficio tecnico servizio LL.PP. e Patrimonio nei giorni di lunedì, mercoledì, venerdì e nelle ore dalle 8,30 alle 13,00 Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86 c. 2, 87 ed 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.

Si procederà all'aggiudicazione in presenza anche di una sola offerta valida

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) qualora espressi in altra valuta dovranno essere convertiti in euro.

I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate

Obbligatorietà del sopralluogo e di presa visione degli elaborati inerenti il servizio

Il contratto di appalto *non conterrà* la clausola arbitrale

I dati raccolti saranno trattati ex Dlgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile del procedimento è il Geom. Emanuele Luison
Tel.n.0744/709249 Fax 0744/719641 indirizzo di posta elettronica
ufficio.tecnico@comune.otricoli.tr.it

II RESP. DEL SERVIZIO LL.PP.
E PATRIMONIO
Dott. Antonio Liberati



Comune di Otricoli

Provincia di Terni

Allegato A

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, LA VALORIZZAZIONE, LA PROMOZIONE DEL MUSEO ANTIQUARIUM, DEL CASALE IN LOCALITA’ S. FULGENZIO, DELL’AREA ARCHEOLOGICA “OCRICULUM” E DEI SERVIZI CORRELATI. COD. C.I.G 0530222109 CPV 9250000-2

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Parte I

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL’OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Giusta determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico LL.PP. e Patrimonio n. 139 del 14.08.2010, alle ore **9,00** del giorno **30/09/10** in Otricoli (TR) e più precisamente presso la sede comunale sita in Via Vittorio Emanuele II n.11 – 05030 Otricoli (TR), avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l’appalto del servizio per la gestione, la valorizzazione, la promozione del Museo Antiquarium, del Casale San Fulgenzio, dell’area archeologica denominata “Otriculum” e dei servizi correlati. In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l’ammissione alla gara e riscontratane la regolarità e quindi la ammissibilità, si procederà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48 del

Dlgs 12.04.2006, n. 163, alla estrazione a sorte di almeno il 10% delle offerte ammesse, arrotondate all'unità superiore, alle quali richiedere di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti dichiarati, esibendo formale documentazione.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato, o la mancata conferma delle dichiarazioni presentate, porteranno all'esclusione del concorrente ed alla applicazione dei provvedimenti di cui al surrichiamato art. 48.

Le operazioni tendenti ad operare tale verifica saranno espletate, nello stesso luogo, sempre in seduta pubblica e senza ulteriore avviso, il giorno **12/10/10** alle ore **9,00**

Il luogo di prestazione dei servizi è il Comune di Otricoli nello specifico Area archeologica e zone limitrofe a questa (riferimento elaborati allegati allo schema di convenzione approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.47 del 10.08.10), Bar/capottino limitrofo all'area archeologica "Otriculum), Museo Comunale Antiquarium nel centro Storico, Museo Casal San Fulgenzio, Approdo di San vittore;

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

A pena di esclusione il concorrente deve procedere ad eseguire puntale sopralluogo presso i luoghi ed immobili oggetto dell'appalto e prendere visione, degli elaborati tecnici e descrittivi, dello schema di capitolato/convenzione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.47 del 10.08.10 relativi al servizio oggetto del presente bando, documentazione tutta messa a disposizione dei concorrenti, previo appuntamento telefonico al n. 0744/709249, dalle ore 8,30 alle ore 13,00 nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì, presso Ufficio tecnico Comunale Servizio LL.PP. e Patrimonio sito in Otricoli (TR) Via Vittorio Emanuele n.11. (**ulteriori informazioni per contatti con ufficio tecnico** Fax 0744/719641 indirizzo di posta elettronica ufficio.tecnico@comune.otricoli.tr.it)

Per informazioni, appuntamento per il sopralluogo e quant'altro necessario contattare il Geom. Emanuele Luison "Responsabile Unico del procedimento" al Tel. N.0744/709249 nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00.

Dell'avvenuto sopralluogo presso i luoghi ed immobili oggetto dell'appalto e della presa visione degli elaborati verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

- 1) *Il Titolare dell'Impresa;*
- 2) *Il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;*
- 3) *Il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;*
- 4) *Altro soggetto munito di specifica delega conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa.*

Una persona potrà eseguire sopralluoghi e visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa.

Ai concorrenti sarà rilasciata una certificazione che dovrà essere inserita a pena di esclusione nella busta A - documenti amministrativi.

Il concorrente dovrà dichiarare di avere comunque preso visione dei luoghi dove deve eseguirsi il servizio.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa e per informazioni tecniche il concorrente potrà rivolgersi al Tel. n.0744/709249 Referente Geom. Emanuele Luison.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore **12,00** del giorno **29/09/10** all'indirizzo **Via Vittorio Emanuele II n.11 - 05030 Otricoli (TR)**; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente e il codice C.I.G. della gara che risulta essere il seguente **0530222109**

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno quattro buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **"A - Documenti Amministrativi"**, **"B - Offerta economica"** **"C - Offerta tecnica"** e **"D - Curriculum"**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato/schema di convenzione regolante il servizio approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 10.08.10

Nella busta **"A - Documenti Amministrativi"** devono essere contenuti **pena esclusione** i seguenti documenti:

- 9) domanda di partecipazione alla gara, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006 nel rispetto delle condizioni ivi poste .

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D,lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

- 10) Le imprese potranno partecipare alla gara, dichiarando, eventualmente con più dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativamente alla idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, il possesso dei seguenti requisiti ai sensi degli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati

- ♦ Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza
- ♦ dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- ♦ dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi per un importo pari cumulativamente a minimo di euro 130.000,00 (*Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante*)
- ♦ dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizione del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 necessaria, a dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
 - b) descrizione delle attrezzature tecniche tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, delle misure adottate dal

fornitore o dal prestatore del servizio per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio o di ricerca di cui dispone;

c) indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi;

d) misure di gestione ambientale che l'operatore potrà applicare durante la realizzazione dell'appalto;

e) per gli appalti di servizi, indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;

f) per gli appalti di servizi, dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;

g) indicazione della quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare;

N.B.

- ❖ **al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. Il concorrente aggiudicatario è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni**
- ❖ **per ciò che concerne i requisiti tecnico organizzativi che il concorrente deve possedere, SI PRECISA che il legislatore con la lettera m) del I^ comma dell'art. 2 del D.lgs 31.07.2007, n. 113, ha trasposto la disciplina della locazione finanziaria, già prevista dalla L. 27.12.2006, n. 296, nell'art. 42 del Codice, aggiungendo a quest'ultimo un nuovo comma, il 4-bis, che così recita: "Al fine di assicurare la massima estensione dei principi comunitari e delle regole di concorrenza negli appalti di servizi o di servizi pubblici locali, la stazione appaltante considera, in ogni caso, rispettati i requisiti tecnici prescritti anche ove la disponibilità dei mezzi tecnici necessari ed idonei all'espletamento del servizio sia assicurata mediante contratti di locazione".**

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

- 11) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
- a)** dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

c) attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.

e) dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

ovvero

indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti:

- **a)** (limitatamente ai punti b e c dell'articolo 38, comma 1, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.),

- **b), c) e d)**

devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163. e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

f) Dichiara che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

g) Dichiara di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

h) Dichiara che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio

dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

i) Dichiaro di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

j) Dichiaro che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.

k) Dichiaro di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

l) Dichiaro che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

m) Dichiaro di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

dichiaro di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

n) Dichiaro, pena l'esclusione:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

ovvero, pena l'esclusione

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).

o) Attesto l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

p) Elenca le imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile e 38 comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa. Nell'ipotesi di controllo la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione che l'offerta è stata formulata autonomamente con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione e dovrà essere allegata nella busta "A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" una busta separata e chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

q) Dichiaro di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.

r) *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n.163.)* Indica, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

s) Dichiaro presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Disciplinare di gara";

ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

t) Indica quali parti del servizio intende, ai sensi dell'articolo 118 del D.lgs 12.04.2006. n.163., eventualmente subappaltare.

u) Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato/schema di convenzione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.47 del 10.08.10

v) Attesto di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le prestazioni.

w) Attesto di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.

x) Attesto di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

y) Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

z) Dichiaro l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

aa) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del

D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

bb) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.

cc) Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

12) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

13) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di € 2.600,00 (€ duemilaseicento/00) costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà **l'esclusione dell'offerente dalla gara.**

14) Copia del Capitolato/schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio comunale n.47 del 10.08.10 firmata in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore

dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

- 15) Certificazione di presa visione degli elaborati tecnici e/o dei luoghi di esecuzione del servizio (obbligatoria a pena di esclusione), rilasciato dalla stazione appaltante.
- 16) Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.
- 18) iscrizione di cui all'art. 39, comma I, del D.Lgs. 163/06 di data non anteriore a mesi 3 (tre) rispetto a quella di scadenza del termine utile per la presentazione dell'offerta per il tipo di prestazione oggetto dell'appalto;
- 19) denominazione, ragione sociale, sede legale, numero P. IVA, n. telefonico e fax;
- 20) indicazione delle persone munite di poteri di rappresentanza, le quali dovranno rilasciare distintamente la dichiarazione di insussistenza delle cause di cui alle lett b) e c) dell'art. 38, D.Lgs 163/06, indicando tutte le eventuali condanne;
- 21) dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m – quater, integrato con il comma 2, lett. a) e b), D.Lgs. 163/06;
- 22) consenso al trattamento dei dati acquisiti con la domanda, ai sensi della normativa vigente, ai soli fini istituzionali e nell'ambito delle attività previste dalla normativa sugli appalti;
- 23) impegno ad osservare in caso di aggiudicazione tutti gli impegni assunti in sede di offerta e contenuti nel capitolato speciale d'appalto;
- 24) impegno al rispetto del contratto di lavoro nazionale e degli integrativi aziendali, delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- 25) **(Se del caso)** Busta contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
- 26) Modello GAP ai sensi dell'Art. 2 legge del 12/10/1982 n. 726 e legge del 30/12/1991 n. 410 redatto esclusivamente in conformità al modello **Allegato A3**

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti **1), 2) e 3)** devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (**Allegato A1 – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta**) e risulta scaricabile dal sito internet www.comune.otricoli.tr.it

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto 3, e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto 5 nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2 , p.to 1 e lett. da a) a g) dell'articolo succitato.

Sarà motivo di esclusione (nelle ipotesi previste), la mancata presentazione della busta contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs n.163/2006 e ss.mm.ii. determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

criterio corrispettivo	punti max. 30
criterio Progetto Tecnico	punti max. 40
criterio Curriculum	punti max. 30

E' prevista la suddivisione dei criteri di natura qualitativa in sub criteri come appresso riportato

Criterio progetto tecnico punti max.40

sub criterio progetto pubblicitario e di comunicazione sub peso **max.5**

sub criterio realizzazione e promozione di attività educative-didattiche sub peso **max 5**

sub criterio piano di manutenzione e valorizzazione sub peso **max.15**

sub criterio piano di gestione dei servizi correlati sub peso **max.15**

Nella busta "**B-Offerta economica**" "**max. punti 30**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. dichiarazione (redatta in conformità all'**allegato A/2** del presente disciplinare titolato "**Modulo dell'offerta**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del

concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006), devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alla precedente lettera A) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione (A) di cui sopra deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta espressa mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta pari ad euro 26.000,00 per corrispettivo annuo non potrà superare detto importo eventuali offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta non saranno ammesse.

La Commissione di gara procederà all'attribuzione del punteggio relativo al corrispettivo annuo richiesto con le seguenti modalità:

- All'offerta più bassa verranno assegnati max 30 punti. Alle offerte restanti verranno assegnati i punteggi in base alla seguente formula:

offerta più bassa x 30
importo di ogni offerta

Nella busta "**C-Offerta tecnica**" "**max. punti 40**" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. progetto di valorizzazione delle collezioni museali, del territorio e dei servizi correlati, che preveda anche l'attivazione e la comunicazione di una offerta specifica di laboratori didattici e servizi educativi per i singoli istituti museali (illustrato in max 15 cartelle), sulla base dei seguenti sub-punteggi:
 - ❖ progetto pubblicitario e di comunicazione: max 5 punti;
 - ❖ realizzazione e promozione di attività educativo-didattiche: max 5 punti;
 - ❖ piano di manutenzione e valorizzazione: max 15 punti;
 - ❖ piano di gestione dei servizi correlati: max 15 punti.

L'affidamento dei servizi di che trattasi sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta ottenga il punteggio più alto, sommando i relativi sub-punteggi. In caso di parità, verrà prescelta l'offerta più economica per l'Ente affidante. In caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio.

Nella busta "**D - Curriculum**" "**max. punti 30**" deve essere contenuto il curriculum dell'operatore economico partecipante alla gara l'esperienza maturata che viene presa in considerazione è quella per aver svolto, attraverso

regolari contratti, la gestione di servizi museali (biglietteria, servizio informazioni, vigilanza nelle sale, servizi educativi quali visite guidate, laboratori e visite didattiche, valorizzazione e produzione culturale) nell'ultimo triennio 2007/2010.

Per ogni anno di servizio effettuato per ciascun istituto museale o area archeologica, viene assegnato il valore 1. Le frazioni di anno si arrotondano all'unità solo se pari o superiori a sei mesi. Nel caso di periodi di servizio non consecutivi, ad ognuno di essi va attribuito il corrispondente valore. Le esperienze saranno valutate sino a un valore massimo attribuibile pari a 30.

Alla ditta alla quale viene computato il valore più alto va attribuito il punteggio massimo di punti 30.

Il punteggio da attribuire alle altre ditte verrà calcolato utilizzando la seguente formula:

$$\frac{30 \times \text{Valore attribuito per Esperienza maturata dal Concorrente}}{\text{Massimo valore attribuito per Esperienza maturata dai Concorrenti}}$$

I concorrenti dovranno autocertificare l'esperienza maturata, che può essere presa in considerazione in base al criterio di cui sopra, dichiarando il soggetto per il quale il servizio è stato svolto, dove è stato svolto, l'oggetto del servizio e la sua durata esatta (giorno di inizio e giorno di fine rapporto).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare a campione la veridicità delle attestazioni contenute nel curriculum, richiedendo direttamente alle stazioni appaltanti le certificazioni o dichiarazioni degli enti pubblici o privati presso i quali è stato svolto il servizio nei confronti della ditta aggiudicataria.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico

Il contratto di appalto *non conterrà* la clausola arbitrare

I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate

Parte II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte **30/09/10 ore 9,00** in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta economica, l'offerta tecnica e il curriculum e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A-Documents Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006.
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10 % del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

La commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica **12/10/10 ore 9,00**, procede ai sensi dell'art.48 del Dlgs n.163/2006 e ss.mm.ii.:

- ♦ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- ♦ all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;

Successivamente, una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 dall'amministrazione aggiudicatrice, procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**C – Offerta tecnica**":

- ♦ Alla valutazione dell'offerta tecnica in dettaglio sopra descritta;
- ♦ Alla assegnazione dei relativi punteggi;

La commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti con almeno 5 giorni di anticipo apre la busta "D – curriculum" e la buste "B – Offerta economica", contenente le offerte relative al prezzo offerto, verifica, nell'ipotesi di controllo ex art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006, che nella busta prevista dalla disposizione

normativa surrichiamata siano presenti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta e procede infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Successivamente procede alla verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163,.

La stazione appaltante procede quindi alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 38, 39, 41 e 42 del Dlgs 12.04.2006 n° 163 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, e non sia stato sorteggiato in sede di gara, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

N.B. La documentazione di cui sopra potrà essere presentata in originale o in copia autentica

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 - c. 1 - del D.Lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Parte III

INFORMAZIONI SPECIFICHE SULL'APPALTO E ALTRE INFORMAZIONI

1) Oggetto: Appalto dei servizi di gestione, valorizzazione e promozione del museo Antiquarium, del Casale in località S. Fulgenzio, dell'area archeologica "Ocriculum" e dei correlati servizi di trasporto turistico con pullman di proprietà dell'A.C., servizio navigazione sul fiume Tevere con battello turistico di proprietà dell'A.C., e servizio di gestione bar/punto ristoro posto all'interno del Parco archeologico comunale per n.5 anni, come meglio descritti nel capitolato d'appalto allegato.

2) Decorrenza appalto: dalla data di stipula del contratto di appalto del servizio.

3) Durata del contratto: 5 anni;

4) Valore presunto dell'appalto: € 130.000,00

5) Lingua: l'offerta e la documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana.

6) l'offerta vincola il soggetto partecipante per giorni centottanta (180) decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

7) Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici ai sensi dell'art.3, comma 22, del D.Lgs.163/2006 e ss.mm. ed ii., che abbiano i requisiti di cui al presente bando, mercè la conformazione ad esso e alla normativa vigente e i soggetti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006

E' fatto divieto, a pena di esclusione, partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero partecipare alla gara in forma individuale e quali componenti di un'associazione o consorzio.

Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs n. 157/1995 e successive modifiche e con le modalità ivi previste.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

8) Finanziamento. I servizi oggetto del presente appalto sono finanziati con fondi a carico del bilancio comunale.

9) Pagamenti. I pagamenti saranno effettuati con le modalità allo scopo indicate nel Capitolato speciale d'appalto.

10) Rapporto con l'impresa aggiudicataria. Il rapporto sarà regolato ai sensi dell'apposito Capitolato speciale d'appalto, cui si fa integralmente rinvio.

11) Condizioni e penalità. Il corrispettivo annuo sarà liquidato in due tranches semestrali, dietro presentazione di regolare fattura corredata da DURC in corso di validità (rilasciato in data NON anteriore a 30 giorni), ed il cui importo sarà determinato dal prezzo di aggiudicazione oltre I.V.A. come per legge.

Prima dell'avvio del servizio di che trattasi, l'affidatario dovrà consegnare al Comune di Otricoli l'elenco del personale impiegato e copia dei relativi titoli di studio e/ qualifiche professionali.

In caso di interruzione del servizio non dovuto a causa di forza maggiore, ma per fatto imputabile all'aggiudicatario, si applicherà una penale giornaliera di €.150,00 (euro centocinquanta), oltre alla detrazione dal corrispettivo del valore corrispondente alla mancata prestazione fornita.

12) Responsabile del procedimento è il Geom. Emanuele Luison, Area Tecnica LL.PP.-Manutenzioni del Comune di Otricoli (TR), cui gli interessati possono chiedere eventuali chiarimenti e informazioni (Tel. 0744719628-orario: giorni feriali dalle ore 9 alle ore 13).

Il Capitolato Speciale d'Appalto è consultabile sul sito Internet del Comune di Otricoli (Tr): www.comune.otricoli.tr.it.

13) Informativa privacy (art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. ed ii.). In ordine al procedimento instaurato dal bando di gara:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente ed esclusivamente allo svolgimento della procedura di gara fino alla stipulazione del contratto ed alla esecuzione dell'appalto;
- le modalità di trattamento, solo in parte avviate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di gara;
- il conferimento dei dati costituisce onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
- i soggetti o le categorie di soggetti, ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 4. il personale interno dell'Amministrazione Comunale implicato nel procedimento;
 5. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 6. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm. ed ii.
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti all'art.7 del D. Lgs. N. 196/2003;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione Comunale di Otricoli;
- Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento Geom. Emanuele Luison.

14). Altre informazioni.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara dall'apposita Commissione è provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva resta subordinata all'esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara, che sarà adottato dal competente Ufficio Comunale.

All'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

Per ciò che concerne la stipula del relativo contratto, a rogito del Segretario Comunale di Otricoli (TR), tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti sono a carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa alcuna.

Qualora nel termine fissato dal Comune di Otricoli (TR) l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste dell'Amministrazione Comunale, all'assunzione del servizio di che trattasi nei termini indicati, o non si presenti per la stipula del contratto nel giorno stabilito, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, fatto salvo comunque il risarcimento dell'eventuale danno subito.

Si avverte inoltre che, qualora si dovessero verificare condizioni di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento da parte del soggetto aggiudicatario, questa A.C. si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna se, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non viene recapitato in tempo utile.

Trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Le offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Il bando, sarà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito Internet del Comune di Otricoli (TR) e sulla Gazzetta Ufficiale Serie Speciale.

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di revocare la presente procedura di gara e, comunque, di non procedere all'affidamento dell'appalto.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di ridurre le prestazioni richieste e, di conseguenza, l'ammontare dell'appalto, sino a un massimo (di riduzione) del 30%.

Otricoli,

Non saranno ammesse le offerte:

- pervenute oltre il termine di presentazione;
- sottoposte a condizione;
- formulate per una sola parte del presente appalto di servizi;
- espresse in modo indeterminato;
- fatte per conto di organizzazioni da nominare;
- non recanti sul plico quanto previsto per la presentazione dell'offerta (oggetto, chiusura, nome del mittente,...);
- espresse con riferimento ad altra offerta;
- prive, anche se parzialmente, dei documenti o delle dichiarazioni richieste.

Allegati:

Allegato A1: Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della
domanda e dell'offerta.

Allegato A2: Modulo dell'offerta.

da redigersi su carta intestata dell'offerente

<p>Marca da bollo legale (€ 14,62)</p>

Allegato A/1

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
GESTIONE, LA VALORIZZAZIONE, LA PROMOZIONE DEL MUSEO
ANTIQUARIUM, DEL CASALE IN LOCALITA’ S. FULGENZIO, DELL’AREA
ARCHEOLOGICA “OCRICULUM” E DEI SERVIZI CORRELATI. COD.
C.I.G 0530222109 CPV 9250000-2**

*DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA
E DELL’OFFERTA*

Al Comune di Otricoli
Ufficio tecnico LL.PP. e Patrimonio
Via V. Emanuele II n.11
CAP 05030 Otricoli

**Oggetto: procedura aperta per l’affidamento del servizio di gestione, la
valorizzazione, la promozione del museo antiquarium, del casale in
localita’ s. fulgenzio, dell’area archeologica “ocriculum” e dei servizi
correlati.**

C.I.G 0530222109 CPV 9250000-2

Importo dell'appalto € 26.000,00 annui per cinque anni importo complessivo euro 130.000,00 IVA esclusa.

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione

Il sottoscritto **nato il**
..... **a** **in qualità di**
..... **dell'impresa**
..... **con sede in**
..... **con codice fiscale n...**
..... **con partita IVA n**
..... **con la presente**

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola.

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le imprese:

.....
.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di

un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, del D.lgs 12.04.2006, n. 163, e più precisamente dichiara:

b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

Oppure

b) che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX

Oppure.

b) che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure:

b) che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. n. 270/99;

c) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

d) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

e) che non è stata applicata dall'organo giudiziario competente una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i., nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera b), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, misure che conseguono all'annotazione – negli appositi

registri presso le segreterie delle procure della Repubblica e presso le cancellerie dei tribunali – della richiesta del relativo procedimento, la quale era stata inserita come informazione nel casellario informatico;

f) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.

g) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

g) che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione;

Oppure

g) che è stato applicato – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale del concorrente – l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione, oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato.

h) che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163

Oppure

h) che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi, sono i seguenti:

.....
.....

e che nei confronti dei suddetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie:

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la documentazione
allegata
.....;

i) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

j) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

k) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

l) di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

m) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dei dati in possesso dell'Osservatorio.

n) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

o) che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di

contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

p) che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

Oppure

p) che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- q)** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

Oppure

- q)** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).

r) di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- s)** di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006.;

Oppure

- s)** di trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006 ma di avere formulato l'offerta autonomamente e che il concorrente con cui sussiste tale situazione è (denominazione, ragione sociale e sede). A tal fine allega a pena di esclusione in busta chiusa documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.:

t) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n.....), l'INAIL (matricola n.) e di essere in regola con i relativi versamenti.

u) (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163*) di concorrere per i seguenti consorziati (*indicare*

denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

.....
.....

v) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di: per le seguenti attività:

.....
.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (*per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lgs 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza*):

numero di iscrizione

data di iscrizione

durata della ditta/data termine

forma giuridica

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza*):

.....
.....

w) che intende subappaltare le seguenti parti del servizio:

.....
.....

x) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale/schema di convenzione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.47 del 10.08.2010 nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio

y) di essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni;

z) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro

e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

aa) di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

bb) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

cc) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti nel Capitolato;

dd) ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48, 79 etc. del D.lgs 163/2006) relative al presente appalto di eleggere domicilio in (....) via n. cap fax Pec

ee) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:.....

..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

ff) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....
.....

gg) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

hh) di essere in possesso degli ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati

- ♦ Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza
- ♦ dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- ♦ dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi per un importo pari cumulativamente a minimo di euro 130.000,00 (*Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante*)
- ♦ presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
- ♦ descrizione delle attrezzature tecniche tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, delle misure adottate dal fornitore o dal prestatore del servizio per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio o di ricerca di cui dispone;
- ♦ indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi;
- ♦ misure di gestione ambientale che l'operatore potrà applicare durante la realizzazione dell'appalto;
- ♦ per gli appalti di servizi, indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;
- ♦ per gli appalti di servizi, dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;
- ♦ indicazione della quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente,

FIRMA

N.B.

- La domanda e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.
- Le dichiarazioni di cui ai punti da **c)** a **g)** devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1 lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

da redigersi su carta intestata dell'offerente

**Marca da
bollo
legale
(€ 14,62)**

Allegato A/2

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
GESTIONE, LA VALORIZZAZIONE, LA PROMOZIONE DEL MUSEO
ANTIQUARIUM, DEL CASALE IN LOCALITA’ S. FULGENZIO, DELL’AREA
ARCHEOLOGICA “OCRICULUM” E DEI SERVIZI CORRELATI. COD.
C.I.G 0530222109 CPV 9250000-2**

Modulo dell’offerta

**Il sottoscritto (cognome, nome e
data di nascita) in qualità di (rappresentante legale,
procuratore, etc.) dell'impresa con sede in
..... C.F. P.ta I.V.A.**

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio

*il sottoscritto (cognome, nome e
data di nascita) in qualità di (rappresentante legale, procuratore,
etc.) dell'impresa con sede in C.F.
..... P.ta I.V.A. quale mandante della
costituenda ATI/Consorzio*

*il sottoscritto (cognome, nome e
data di nascita) in qualità di (rappresentante legale, procuratore,
mandante, etc.) dell'impresa con sede in
..... C.F. P.ta I.V.A.
quale mandante della costituenda ATI/Consorzio*

Offre/offrono

**per il servizio oggetto del presente appalto un ribasso percentuale del%
(.....%) (in cifre ed in lettere) sul prezzo posto a base d'asta.**

Nel caso di imprese riunite o consorziate costituite o da costituire aggiungere:

Dichiara che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 37 c. 4 del D.lgs 12.04.2006, n. 163) sono quelle sottoriportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:

Descrizione della parte del servizio Operatore importo (o percentuale)

Descrizione della parte del servizio Operatore importo (o percentuale)

Data

Il/i concorrente/i

.....

(Timbro e firma leggibili)

N.B.:

La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione - art. 72, R.D. 827/24.

Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi

